

Gestión de datos



Plataforma de certificación de envíos



**Certificación
Procuradores**

¡Bienvenido!

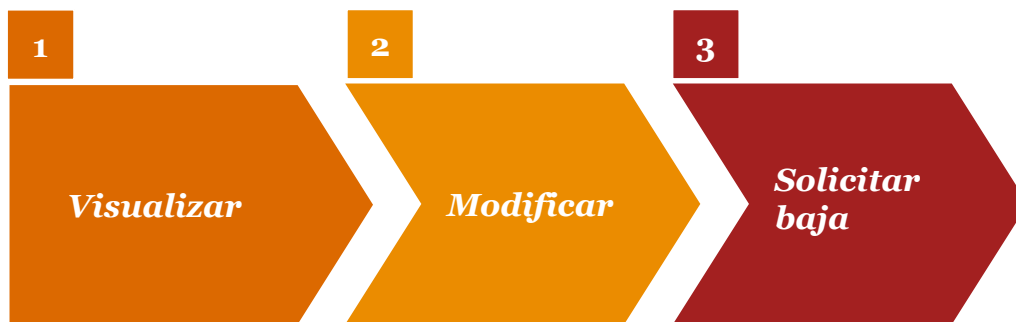
Ya es posible **realizar envíos certificados los 365 días del año durante las 24 horas** gracias a la Plataforma de Certificación de Envíos del CGPE.

Los usuarios podrán gestionar sus datos desde el **panel de usuario**.



Mis datos

En “Mis datos” se pueden realizar las siguientes acciones:



1) Visualizar

Tras hacer clic sobre el botón de “Mis datos”, la plataforma muestra los datos en modo visualización.

Mis datos	
Nombre	Cristina
Primer Apellido	
Segundo Apellido	
Razón Social	Cristina
Dirección	Calle Serrano Anguita
Localidad	Madrid
Territorio	Península o Islas Baleares
Código Postal	28004
CIF/NIF	
Método de pago	Tarjeta de crédito
IBAN	ES8090472704330790481350
Profesión	Procurador
Email de registro	
Tipo de envíos desde su cliente o sistema de gestión	Notificación electrónica
Deseo recibir un mensaje cuando el email haya sido notificado	<input type="checkbox"/>
Deseo recibir un mensaje cuando el email haya sido leído	<input type="checkbox"/>
Deseo recibir un mensaje cuando el email haya sido respondido	<input type="checkbox"/>
Nombre de facturación	Cristina
CIF de facturación	X3063824V
Dirección de facturación	Calle de Serrano Anguita, 8
Código de facturación	28004
Uso profesional	<input type="checkbox"/>
Emails para realizar envíos:	

2) Modificar

Para modificar algún dato, se debe hacer clic sobre el botón de editar (símbolo del lápiz).

Mis datos	
Nombre	Cristina
Primer Apellido	
Segundo Apellido	
Razón Social	Cristina
Dirección	Calle Serrano Anguita
Localidad	Madrid
Territorio	Península o Islas Baleares
Código Postal	28004
CIF/NIF	
Método de pago	Tarjeta de crédito
IBAN	ES8090472704330790481350
Profesión	Procurador
Email de registro	
Tipo de envíos desde su cliente o sistema de gestión	Notificación electrónica
Deseo recibir un mensaje cuando el email haya sido notificado	<input type="checkbox"/>
Deseo recibir un mensaje cuando el email haya sido leído	<input type="checkbox"/>
Deseo recibir un mensaje cuando el email haya sido respondido	<input type="checkbox"/>
Nombre de facturación	Cristina
CIF de facturación	X3063824V
Dirección de facturación	Calle de Serrano Anguita, 8
Código de facturación	28004
Uso profesional	<input type="checkbox"/>
Emails para realizar envíos:	

Tras hacer clic en el botón de editar, aparece una pantalla emergente donde se podrán editar todos los campos, salvo el DNI, la razón social y el ROL.

El campo “método de pago” es editable y el usuario puede elegir entre pagar con tarjeta de crédito o mediante domiciliación bancaria, pero debe saber que para contratar una tarifa plana debe tener seleccionado como método de pago la domiciliación bancaria.

El campo ‘tipo de envío desde su cliente o sistema de gestión’ se refiere al tipo de notificación electrónica que se envía en caso de que el usuario realice los envíos desde su cliente correo o sistema de gestión. Los tipos de notificación electrónica disponibles son notificación electrónica y notificación electrónica sin acuse de lectura.

También es posible editar qué avisos del cambio de estado en las notificaciones se desean recibir. El emisor recibe estos avisos en forma de correo electrónico. El usuario podrá seleccionar qué avisos desea recibir y cuáles no. Para ello, basta con marcar las casillas de aquellos avisos que desee recibir.

Por último aparecen los datos de facturación, de forma predeterminada aparecen los datos personales que el usuario ha facilitado en el proceso de alta. El usuario puede modificar estos datos (Nombre de facturación, CIF de facturación, dirección de facturación y C.P. de facturación) en cualquier momento.

Para guardar las modificaciones, se debe hacer clic sobre el botón “Guardar”.

Editar "Mis datos" ✕

Nif/Cif: Rol:

Razon Social o Persona Fisica:

Nombre: Primer apellido: Segundo apellido:

Dirección *: Localidad *: Código postal *:

Método de pago:

IBAN (Introduzca los 24 caracteres del IBAN sin espacios ni puntos. Ejemplo: 'ES1122223333444455556666') :

Tipo de envíos desde su cliente o sistema de gestión *:

Deseo recibir un mensaje cuando el email haya sido notificado

Deseo recibir un mensaje cuando el email haya sido leído

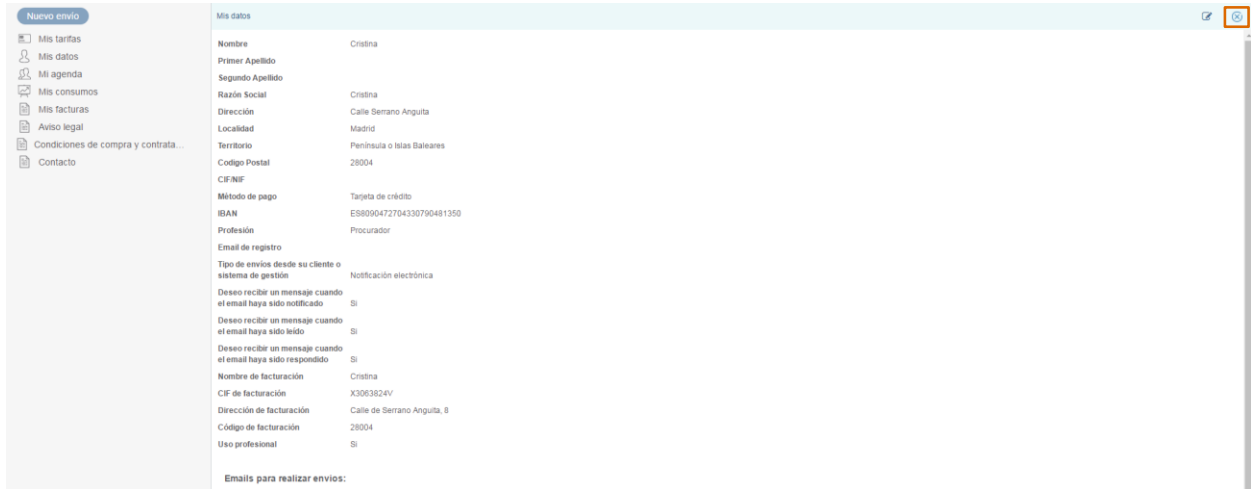
Deseo recibir un mensaje cuando el email haya sido respondido

Nombre de facturación *: CIF de facturación *:

Dirección de facturación *: Codigo postal de facturación *:

3) Solicitar baja

Para solicitar la baja de la plataforma, se debe hacer clic sobre el icono con forma de aspa.

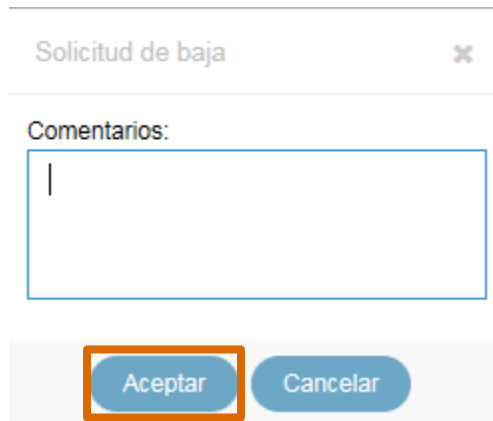


The screenshot shows a user profile page with a sidebar on the left containing navigation options like 'Mis tarifas', 'Mis datos', 'Mi agenda', 'Mis consumos', 'Mis facturas', 'Aviso legal', 'Condiciones de compra y contrata...', and 'Contacto'. The main content area is titled 'Mis datos' and contains a list of personal and professional information. A small square icon with a cross (a settings or edit icon) is highlighted with a red box in the top right corner of the profile area.

Nombre	Cristina
Primer Apellido	
Segundo Apellido	
Razón Social	Cristina
Dirección	Calle Serrano Anguita
Localidad	Madrid
Territorio	Península o Islas Baleares
Código Postal	28004
CIF/NIF	
Método de pago	Tarjeta de crédito
IBAN	ES8090472704330790481350
Profesión	Procurador
Email de registro	
Tipo de envíos desde su cliente o sistema de gestión	Notificación electrónica
Deseo recibir un mensaje cuando el email haya sido notificado	Si
Deseo recibir un mensaje cuando el email haya sido leído	Si
Deseo recibir un mensaje cuando el email haya sido respondido	Si
Nombre de facturación	Cristina
CIF de facturación	X3063824V
Dirección de facturación	Calle de Serrano Anguita, 8
Código de facturación	28004
Uso profesional	Si

Emails para realizar envíos:

Tras seleccionar el botón de solicitud de baja, aparece una pantalla emergente donde se podrá escribir un comentario sobre las razones de esta solicitud y confirmarla.



The screenshot shows a modal window titled 'Solicitud de baja' with a close button (X) in the top right corner. Below the title is a label 'Comentarios:' followed by a large empty text input field. At the bottom of the modal, there are two buttons: 'Aceptar' (highlighted with a red box) and 'Cancelar'.