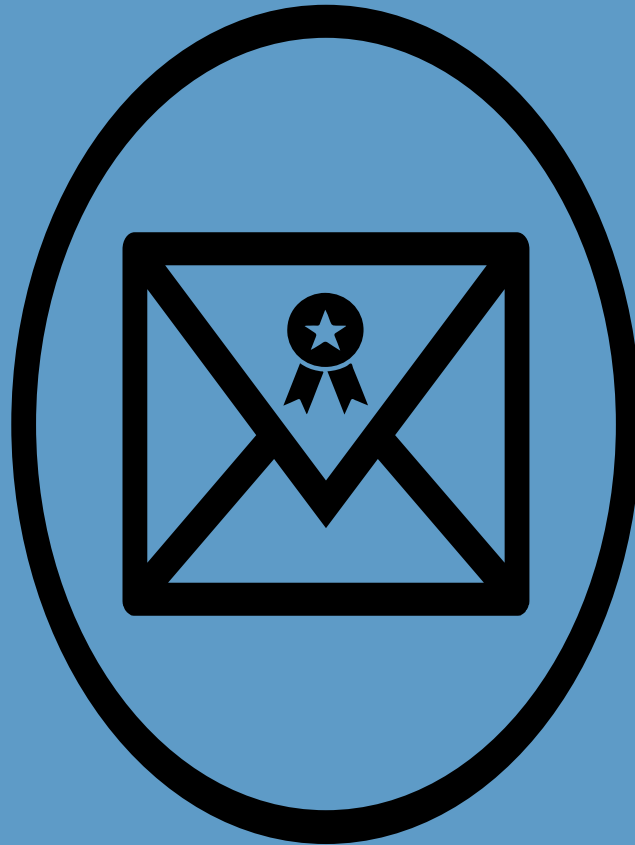


# Integración con LexTools



**Plataforma de certificación de  
envíos**



**Certificación  
Procuradores**

---

# **Contenido**

<b>1 INTRODUCCIÓN .....</b>	<b>2</b>
<b>2 REQUISITOS PARA LA INTEGRACIÓN.....</b>	<b>3</b>
<b>3 CONFIGURACIÓN DEL SISTEMA DE CDE.....</b>	<b>4</b>
<b>4 CONFIGURACIÓN DE LEXTOOLS .....</b>	<b>7</b>

---

# 1 *Introducción*

El sistema de Certificación de Envíos (en adelante CdE) se puede utilizar de dos formas:

- Accediendo directamente a la web de la aplicación y utilizándola de forma similar a un correo web.
- Desde un cliente de correo que se integra con el sistema CdE.

Esta segunda opción permite al procurador utilizar su cliente de correo de forma normal, pero realizando los envíos a través de la plataforma.

Esta segunda opción también permite la utilización del sistema CdE desde los sistemas de gestión de despachos que utilicen una cuenta de correo electrónico para dar salida a los envíos gestionados a través de dichos sistemas.

La integración con un sistema de gestión permitirá utilizar dos tipos de servicios proporcionados por el sistema CdE desde un cliente de correo:

- Los envíos certificados con acceso anónimo.
- Los envíos certificados sin acuse de lectura.

El objetivo de este documento es detallar el proceso de configuración del sistema de gestión de despachos LexTools para su integración con el sistema CdE.

---

## ***2 Requisitos para la integración***

Para poder enviar correos certificados desde un cliente de correo es necesario:

- **Tener una cuenta del dominio** [nombre.apellido@certificacion.cgpe.es](mailto:nombre.apellido@certificacion.cgpe.es). La creación de una cuenta de correo en este dominio será realizada por el CGPE durante el proceso de alta del usuario en el sistema. Todos los envíos realizados a través del sistema CdE deben utilizar una cuenta de este dominio. Si no dispones de una cuenta con el dominio @certificacion.cgpe.es, puedes ponerte en contacto con nosotros respondiendo al mail o contactar con el CGPE.
- **Configurar el sistema CdE** para utilizar el servicio de envío certificado con o sin acuse de lectura
- **Configurar LexTools.**

En los siguientes apartados se detalla:

- Cómo configurar el sistema CdE
- Cómo configurar LexTools.

## 3 Configuración del sistema de CdE

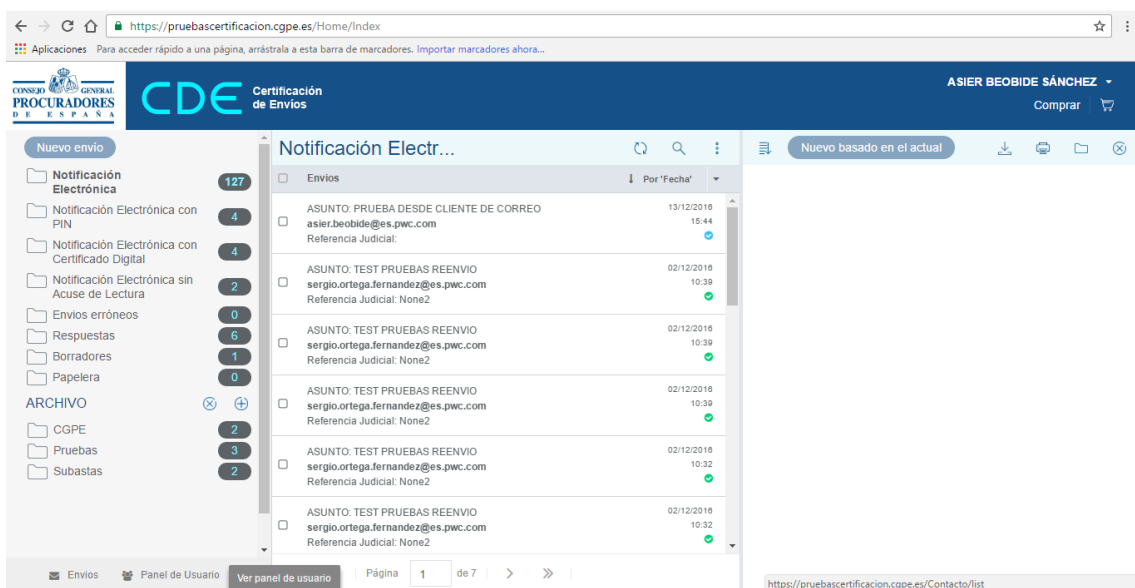
La integración del cliente de correo con el sistema de CdE se configura para utilizar un único tipo de servicio de envío certificado:

- Los envíos certificados con acceso anónimo.
- Los envíos certificados sin acuse de lectura.

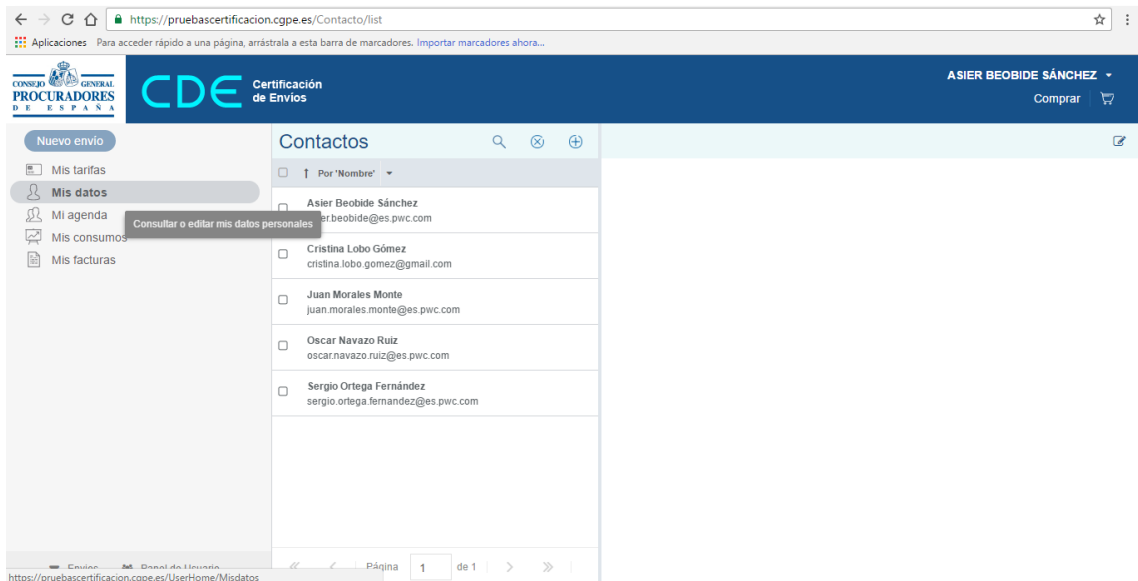
El usuario puede configurar en su Panel de Usuario el tipo de servicio que va a utilizar. Esta configuración la puede cambiar el propio usuario en cualquier momento.

A continuación, se detalla cómo se configura el tipo de servicio a utilizar desde el cliente de correo:

1. Entrar en sistema de CdE.
2. Seleccionar la opción **Panel de Usuario** en la parte inferior izquierda

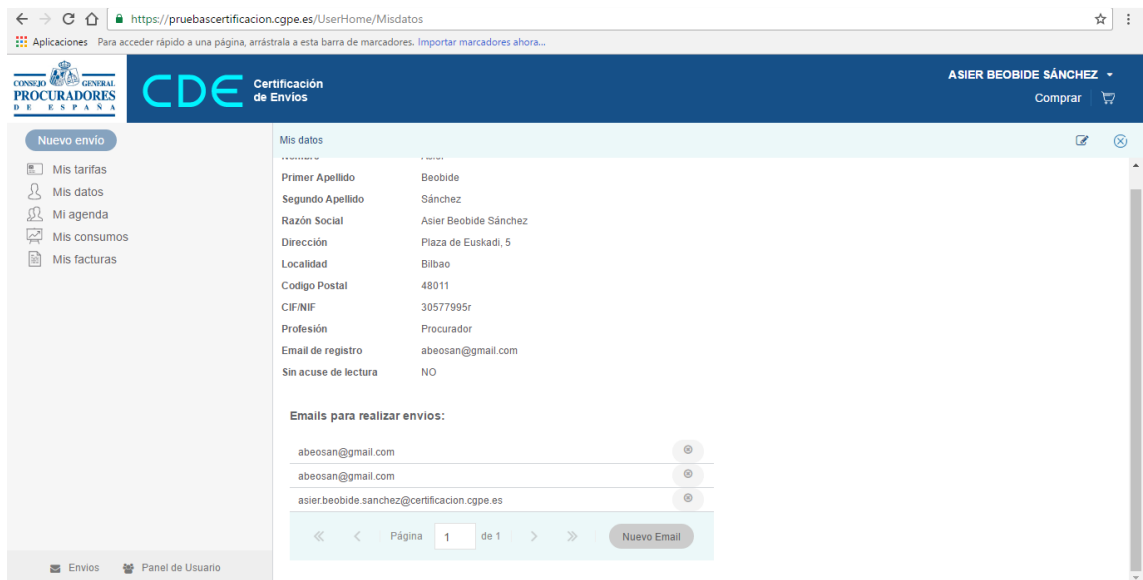


3. Seleccionar la opción **Mis Datos**



En la parte inferior deberá estar dado de alta la cuenta [nombre.apellido@certificacion.cgpe.es](mailto:nombre.apellido@certificacion.cgpe.es) . Si no lo está, haz click en ‘Nuevo mail’ e introduce tu cuenta de @certificacio.cgpe.es

Sin tener una cuenta de ese dominio de correo no se pueden realizar envíos desde un cliente de correo electrónico o desde un sistema de gestión de despachos



Por defecto el sistema utiliza el servicio con acuse de lectura. Para cambiarlo, hay que seleccionar la opción Editar (pichar en el lápiz situado en la parte superior derecha de la pantalla) y modificar la opción **Sin acuse de lectura** y cambiarlo a **SI**.

https://pruebascertificacion.cgpe.es/UserHome/Misdatos

CONSEJO GENERAL DE PROCURADORES DE ESPAÑA

CDE Certificación de Envíos

ASIER BEOBIDE SÁNCHEZ

Comprar

Nuevo envío

- Mis tarifas
- Mis datos
- Mi agenda
- Mis consumos
- Mis facturas

Mis datos

Primer Apellido	Beobide
Segundo Apellido	Sánchez
Razón Social	Asier Beobide Sánchez
Dirección	Plaza de Euskadi, 5
Localidad	Bilbao
Código Postal	48011
CIF/NIF	30577995r
Profesión	Procurador
Email de registro	abeosan@gmail.com

[Sin acuse de lectura](#) **NO**

Emails para realizar envíos:

- abeosan@gmail.com
- abeosan@gmail.com
- asier Beobide Sanchez@certificacion.cgpe.es

« < Página 1 de 1 > » Nuevo Email

Envíos Panel de Usuario

## 4 Configuración de LexTools

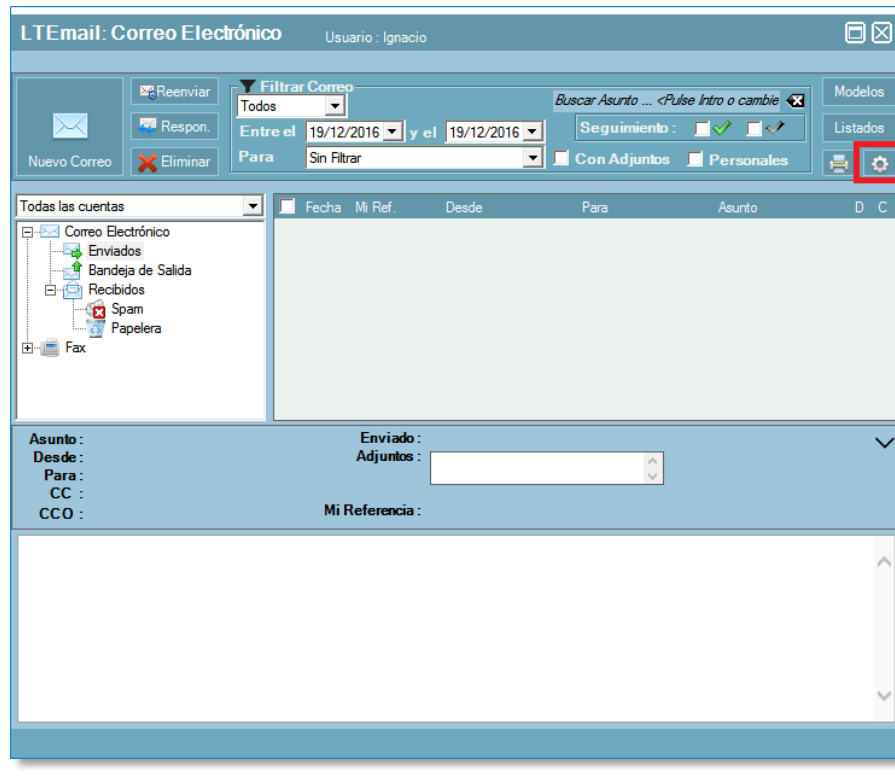
El sistema de gestión LexTools permite configurar varias cuentas de envío. Para configurar la nueva cuenta de correo para realizar envíos certificados a través de la aplicación de Certificación de Envíos hay que seguir los siguientes pasos:

- Seleccionar la opción de correo según se detalla en la pantalla adjunta.



- Seleccionar la opción de configuración tal como se detalla en la pantalla siguiente:





- Seleccionar la opción **Nuevo** y rellenar la siguiente información:
  - Dirección de correo: [nombre.apellido@certificacion.cgpe.es](mailto:nombre.apellido@certificacion.cgpe.es)
  - Nombre a mostrar: Nombre y apellidos
  - SMTP: smtp.gmail.com
  - Puerto: 465 SSL
  - Datos de sesión:
    - Nombre de usuario: [nombre.apellido@certificacion.cgpe.es](mailto:nombre.apellido@certificacion.cgpe.es)
    - Contraseña: contraseña de la cuenta de correo
  - Seleccionar la opción **Mi servidor de salida (SMTP) requiere autenticación**
  - Dar al botón **Probar configuración de la cuenta**
  - **Guardar** la configuración

Una vez configurada la cuenta, al utilizar el sistema LexTools, cuando se quiera realizar un envío certificado se deberá seleccionar la cuenta [nombre.apellido@certificacion.cgpe.es](mailto:nombre.apellido@certificacion.cgpe.es). Todos los correos que se envíen desde esta cuenta de correo se realizarán a través de la plataforma de Certificación de Envíos. Para poder hacer un seguimiento de los envíos certificados realizados, el usuario deberá acceder directamente a la aplicación de Certificación de Envíos.

Para el resto de envíos, el usuario deberá seleccionar las otras cuentas que tenga configuradas.